

Муниципальное специальное образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VII-VIII вида» г.о. Электросталь Московской области.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела безопасности
Управления образования
г.о. Электросталь

Физин М.И.

«__» августа 2012 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы-интерната

Новикова Е.С.

«__» августа 2011 года

ПЛАН

работы по обеспечению безопасности школы-интерната на 2012-2013 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения	Отметки о выполнении
1	Уточнить план действий в условиях чрезвычайных ситуаций и схему оповещения.	Начальник штаба ГО, зам. по безопасности	Сентябрь 2012 г. Январь 2013 г.	
2	Заседание антитеррористической группы по вопросам обеспечения безопасности учащихся и сотрудников образовательного учреждения.	Руководитель группы (Директор)	ежеквартально	
3	Оформить документацию по антитеррористической защищенности образовательного учреждения в соответствии с требованиями.	Зам. директора по безопасности	до 24.08.2012 г. до 14.01.2013 г.	
4	Провести плановые и целевые беседы с обучаемыми по тематике безопасности и их действиям в случае возникновения опасной ситуации (в т.ч. беседы с работниками правоохранительных органов).	Классные руководители	1 раз в месяц, по мере необходимости	
5	Провести с сотрудниками образовательного учреждения занятия, тренировки по вопросам предупреждения терактов и действиям при возникновении угрозы их совершения.	Зам. директора по безопасности	Сентябрь 2012 г. Ноябрь 2012 г. Февраль 2013 г. Апрель 2013 г.	

6	Провести инструктаж дежурных учителей, сторожей по вопросу безопасности.	Зам. директора по безопасности	1 раз в квартал	
7	Осуществлять контроль за эффективностью охраны (дежурных по вахте и ночных сторожей, ЧОП «Союз-ОСТ») и пропускного режима в школе-интернате.	Директор, зам. директора по безопасности	Постоянно	
8	Проверять чердачные и подсобные помещения, запасные выходы образовательного учреждения на предмет выявления признаков подготовки к совершению террористического акта.	Зам. директора по безопасности, зам. директора по АХЧ	Постоянно	
9	Принимать меры по недопущению возможного прорыва автотранспортных средств на территорию образовательного учреждения. Запретить припарковку автотранспорта вблизи образовательного учреждения.	Директор, зам. директора по безопасности	Постоянно	
10	Осуществлять предупредительный контроль мест массового нахождения обучающихся и сотрудников, где планируются и проводятся мероприятия.	Организаторы мероприятий, комиссия	Постоянно	
11	Проводить комиссионные проверки арендуемых в здании учебного заведения помещений на предмет выявления хранения в них пожаро - и взрывоопасных, химически опасных веществ с составлением акта проверки.	Зам. директора по безопасности, комиссия	1 раз в четверть	
12	Проводить плановые учебные тренировки по эвакуации учащихся при пожаре, в случае возникновения чрезвычайной ситуации или при обнаружения взрывного устройства.	Директор, Зам. по безопасности, Начальник штаба ГО	1 раз в четверть (в соответствии с графиком)	
13	Включить в план уроков ОБЖ занятия во всех классах по теме: «Действия учащихся в условиях чрезвычайной ситуации, находок посторонних предметов».	Преподаватель ОБЖ	1 раз в четверть	
14	Подготовить и провести тренировки с учащимися по действиям в чрезвычайных ситуациях, связанных с антитеррористической безопасностью. Составить план и график.	Зам. директора по безопасности	По графику	

15	Организация и проведение «Дня защиты детей», месячников безопасности дорожного движения.	Начальник штаба ГО, классные руководители	Октябрь 2011 г. Апрель 2012 г.	
16	Последние уроки заканчивать пятиминутками «Безопасный путь домой», «Безопасное поведение учащегося».	Учитель по расписанию	Ежедневно	

Заместитель директора по безопасности:

Корнеев А.А.